

¿Cómo me registro en Richmond Learning Platform?

Last Modified on 01/09/2025 11:55 am CDT

Teachers menu

Read in English

Profesores COMPARTIR | EDi | CONNECT

Los administradores de los colegios son los encargados de registrar a los profesores en las plataformas administrativas, ellos también generan los usuarios y contraseñas de cada profesor.

Si aún no tienes tu usuario y contraseña por favor comunícate con el colegio para solicitar tu acceso.

Profesores de auto registro

- Si su institución (escuela, colegio o universidad donde enseña) ya está registrada en el Richmond Learning Platform, el **Training Manager** (el administrador de Richmond Learning Platform en su institución) necesitará crear una cuenta para usted y le otorgará sus datos de inicio de sesión.

- Si su institución no está registrada en el Richmond Learning Platform, usted mismo puede registrarla. Para registrar su institución en RLP, siga las instrucciones a continuación:

1. Vaya a <http://www.richmondlp.com/register>. Podrá cambiar el idioma de su proceso de registro utilizando el menú desplegable que se encuentra en la parte superior de la página.
2. Seleccione **I am a Teacher**.
3. Primero revise si su institución ya está registrada en Richmond Learning Platform. Ingrese parte del nombre de la institución en el recuadro, después seleccione **Search**. Asegúrese de capturar el nombre completo de la institución para perfeccionar la búsqueda, evite usar las siglas o el nombre corto para encontrar su institución.
4. Si su institución aparece en los resultados de la búsqueda, significa que su institución ya ha sido registrada en el Richmond Learning Platform y usted tendrá que pedirle al **Training Manager** que genere una cuenta para usted. Por favor póngase en contacto con su escuela o institución si necesita ayuda para saber quién es el **Training Manager** designado.
5. Si no puede encontrar su institución en los resultados de la búsqueda, entonces su institución no ha sido registrada. Por favor seleccione **Register new institution**.
6. Ingrese los datos de su institución, así como sus datos personales. Es importante que ingrese todos los datos requeridos, si alguno faltara, la solicitud no será procesada.
7. Seleccione el recuadro para confirmar que usted está de acuerdo con los Términos y Condiciones de Richmond.

8. Seleccione **Finish**.

Una vez que haya completado el proceso de registro de su institución, Richmond necesitará validar su registro. Normalmente esto toma tres días laborales, pero puede tomar hasta cinco días o más durante periodos de mucha actividad. Un correo electrónico será enviado a la dirección de correo que usted ingresó durante su registro, para confirmar que la cuenta de su institución está lista.



If you would like to learn more about the use of the platform, please visit our knowledge base at the following link: <https://rlp-ug.knowledgeowl.com/help/teacher>
